

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ №112»

Алябушева И.В.
Приказ от _____ 2018г. № _____ «ОД»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийского интеллектуального он-лайн Турнира «Навигатор»

1. Общие положения

- 1.1. Всероссийский интеллектуальный он-лайн Турнир «Навигатор» (далее - Турнир) - это мини-марафон в форме соревнования между командами обучающихся городов ЗАТО с помощью сети Интернет по вопросам в сфере атомной промышленности.
- 1.2. **Цель** проведения Турнира: развитие познавательных способностей обучающихся городов ЗАТО по вопросам в сфере атомной промышленности через стимулирование интереса к изучению различных информационных источников.
- 1.3. **Задачи** проведения Турнира:
 - познакомить обучающихся с историей атомной промышленности в Российской Федерации и вкладом земляков в развитие этой отрасли через формирование task-кейсов;
 - оказать содействие в профессиональном самоопределении обучающихся через знакомство с профессиями атомной отрасли;
 - развить информационную компетентность обучающихся через создание ситуации выбора авторитетных информационных источников;
 - объединить педагогическую общественность образовательных организаций городов ЗАТО через использование ресурсов школьного информационно-библиотечного центра «Навигатор».

2. Основные понятия

- 2.1. Он-лайн - работа с возможностью консультирования с организаторами Турнира на странице открытой группы «Навигатор» в социальной сети «В контакте» (<https://vk.com/event171467652>).
- 2.3. Мини-марафон – это серия заданий, по результатам выполнения которых определяются команды – участники интерактивного этапа.
- 2.4. Task-кейс - банк заданий различной тематики по вопросам в сфере атомной промышленности, составленных в том числе индивидуально для каждой команды обучающихся городов ЗАТО.
- 2.5. Информационные источники - книжные издания (энциклопедии, справочники, словари и т.д.), электронные ресурсы (видеоматериалы, статьи в сети Интернет и т.д.), средства массовой информации (телевидение, периодические издание и т.д.)
- 2.6. Авторитетные информационные источники - официальные информационные источники, зарегистрированные соответствующими организациями, рекомендованные Правительством Российской Федерации, некоммерческими организациями.

2. Организационный комитет Турнира

- 2.1. Общее руководство проведением Турнира осуществляет администрация МБОУ «СОШ №112» г.Трехгорного Челябинской области.
 - 2.1.1. Организация Турнира возлагается на заместителя директора МБОУ «СОШ №112», в функции которого входит:
 - общее руководство по организации и проведению Турнира;
 - разработка положения о проведении Турнира;
 - взаимодействие с социальными партнерами, в т.ч. представителями Управления образования городов ЗАТО;
- 2.2. Проведение Турнира возлагается на группу педагогов - инноваторов из числа педагогических работников МБОУ «СОШ №112» (учителей информатики, технологии, русского языка и литературы, физики, начальных классов), в функции которых входит:

- формирование и корректировка task-кейсов по темам:
«Информационные ресурсы в сфере атомной промышленности»;
«Профессии атомной отрасли»;
«История атомной промышленности»;
«Ядерная физика в жизнедеятельности человека: сегодня и завтра».
 - техническая поддержка Турнира;
 - модерирование команд в режиме он-лайн;
 - работа в составе жюри Турнира.
- 2.3. Руководство группой педагогов - инноваторов осуществляет педагог - библиотекарь, руководитель школьного информационно-библиотечного центра «Навигатор», в функции которого входит:
- комплектование базы информационных источников, при помощи которых будут формироваться task-кейсы;
 - сбор task-кейсов, проверка соответствия положению проведению Турнира;
 - взаимодействие с руководителями команд-участников Турнира, с педагогами МБОУ «СОШ №112»;
 - работа в составе жюри Турнира.
- 2.4. Для проведения Турнира по согласованию в качестве экспертов, а также консультантов привлекаются сотрудники Федерального государственного унитарного предприятия «Приборостроительный завод», студенты и преподаватели Трехгорного технологического института - филиала ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», в функции которых входит:
- ознакомление и корректировка task-кейсов;
 - консультирование участников Турнира в режиме он-лайн или оф-лайн;
 - осуществление экспертной оценки работ участников Турнира;
 - работа в составе жюри Турнира.
- 2.5. На уровне городов ЗАТО - участников Турнира назначается муниципальный координатор из числа специалистов Управления образования или общеобразовательных организаций, в функции которых входит:
- информирование администрации общеобразовательных организаций о проведении Турнира;
 - контроль за соблюдением условий настоящего Положения;
 - взаимодействие с заместителем директора МБОУ «СОШ №112» г.Трехгорного Челябинской области, ответственным за организацию Турнира.
- 2.6. На уровне общеобразовательных организаций городов ЗАТО - участников Турнира назначается руководитель команды (или команд) обучающихся, в функции которого входит:
- информирование потенциальных участников о проведении Турнира;
 - организация команды (или команд) участников;
 - формирование и предоставление заявки;
 - отправка выполненных заданий;
 - взаимодействие с руководителем школьного информационно-библиотечного центра «Навигатор» МБОУ «СОШ №112» г.Трехгорного Челябинской области;
 - оказание технической поддержки, консультирование участников Турнира;
 - информирование об итогах Турнира.

3. Участники Турнира

- 3.1. К участию в Турнире допускаются команды, состоящие из трех обучающихся, относящихся на момент подачи заявки к одной возрастной категории:
- категория «Умники и умницы»: обучающиеся в возрасте от 10 до 11 лет;
 - категория «Эрудиты»: обучающиеся в возрасте от 12 до 14 лет;

- категория «Знатоки» обучающиеся в возрасте от 15 до 16 лет.
- 3.2. Количество мальчиков и девочек в команде не ограничено.

4. Условия участия

- 4.1. Турнир проводится бесплатно (регистрационный взнос не требуется).
- 4.2. Руководитель команды-участника до 22.00 (мск) 26.09.2018г. направляет в адрес организатора Турнира на электронный адрес bib112@mail.ru заявку (Приложение 1) с указанием:
- муниципальное образование;
 - образовательная организация;
 - названия команды;
 - фамилии, имени, отчества руководителя;
 - фамилий и имен участников команды, дат их рождения;
 - электронного адреса руководителя команды;
 - ссылки на участников и руководителя команды в социальной сети «В контакте».
- 4.3. Турнир проводится на странице открытой группы «Навигатор» в социальной сети «В контакте» (<https://vk.com/event171467652>). В профиле группы будут размещены: «Положение», тексты заданий, Турнирная таблица с актуальными результатами.
- 4.4. К участию в заочном этапе Турнира допускаются все команды, заявившие о своем намерении.
- 4.5. К участию в интерактивном этапе допускаются команды, выполнившие не менее 50% заданий заочного этапа (мини-марафона).
- 4.6. Актуальная информация о Турнире (положение, информация об организационном комитете, Турнирная таблица, список победителей и призеров и т.д.) будет дублироваться на странице «Школьный информационно - библиотечный центр «Навигатор» официального сайта МБОУ «СОШ №112» г. Трехгорного Челябинской области www.sch112.trg.ru

5. Порядок проведения Турнира

- 5.1. Task-кейсы заочного и интерактивного этапов публикуются на странице открытой группы «Навигатор» в социальной сети «В контакте» (<https://vk.com/event171467652>), а также отправляются на электронный адрес руководителя команды (команд).
- 5.2. Задания заочного этапа выполняются в соответствии с прилагаемыми инструкциями по обозначенным в п.2.2. темам. Режим работы в команде участники определяют самостоятельно. Выполненные задания в формате doc, docx, ppt, pptx, в любом видеоформате отправляются любым участником или руководителем команды прикреплением к личному сообщению модератору Турнира, а в случае форс-мажорных обстоятельств – на электронный адрес bib112@mail.ru
- 5.3. Задания task-кейсов интерактивного этапа выполняются участниками команды в течение 72 часов и отправляются любым участником или руководителем команды прикреплением к личному сообщению модератору Турнира, а в случае форс-мажорных обстоятельств – на электронный адрес bib112@mail.ru
- 5.4. Выполненные задания должны содержать наименование муниципального образования, образовательной организации и название команды.
- 5.5. Критерии оценки ответов заочного этапа:
- правильность, полнота, креативность представления результатов, соответствие требованиям к оформлению результатов.
- 5.6. Критерии оценки ответов интерактивного этапа:
- правильность, полнота, креативность представления результатов, соответствие требованиям к оформлению результатов.

6. Подведение итогов Турнира

- 6.1. Команда – победитель и команды - призеры (в каждой возрастной категории) награждаются дипломом и памятным подарком.

- 6.2. Остальные участники Турнира награждаются сертификатом участника, руководители команд и муниципальные координаторы – благодарственными письмами.
- 6.3. По итогам проведения Турнира организатором составляется сборник материалов, который высылается муниципальным координаторам.

7. Время и место проведения Турнира

7.1. Турнир проводится в период с 21.09.2018г. по 25.10.2018г.:

7.1.1. 1 этап - организационный -

- с 21.09.2018г. по 25.09.2018г. - ознакомление с настоящим положением, информирование муниципальными координаторами администрации общеобразовательных организаций о проведении Турнира;
- до 22.00 (мск) 26.09.2018г. формирование и предоставление заявки (Приложение 1) на электронный адрес: bibl112@mail.ru и регистрация на странице открытой группы «Навигатор» в социальной сети «В контакте» (<https://vk.com/event171467652>);

7.1.2. 2 этап - заочный

- 27.09.2018г. в 13.00 (мск) - публикация заданий мини-марафона;
- с 27.09.2018г. по 22.00 (мск) 10.10.2018г. - выполнение опубликованных заданий мини-марафона;
- с 11.10.2018г. по 15.10.2018г. - подведение итогов заочного этапа, формирование Турнирной таблицы;
- 15.10.18 г. в 13.00 (мск) - опубликование результатов заочного этапа;

7.1.3. 3 этап – интерактивный

- в 13.00 (мск) 16.10.2018г. публикация заданий.
- с 13.00 (мск) 16.10.2018г. по 13.00 (мск) 19.10.2018г. проведение этапа в режиме он-лайн. Консультирование на странице открытой группы «Навигатор» в социальной сети «В контакте» (<https://vk.com/event171467652>) возможно с 07.00 (мск) до 15.00 (мск).

7.1.4. 4 этап - заключительный

- с 13.00 (мск) 19.10.2018г. по 13.00 (мск) 23.10.2018г. - работа экспертов, подведение итогов интерактивного этапа, Турнира, формирование Турнирной таблицы;
- в 13.00 (мск) 23.10.2018г. - опубликование результатов интерактивного этапа, Турнира;
- с 24.10.2018г. по 26.10.2018г. - осуществление почтовых отправок наградных материалов победителям и призерам Турнира, руководителям и муниципальным координаторам этих команд и отправление электронной почтой сертификатов командам - участникам Турнира, руководителям и муниципальным координаторам этих команд.

8. Финансирование Турнира

- 8.1. Турнир проводится при финансовой поддержке Общественного Совета Государственной корпорации «Росатом», осуществляемой в связи с результативным участием МБОУ «СОШ №112» в открытом публичном конкурсе среди некоммерческих организаций по разработке и реализации социально значимых проектов.
- 8.2. Финансирование Турнира осуществляется за счет средств МБОУ «СОШ №112», полученных от сдачи вторичных ресурсов.
- 8.3. Финансирование Турнира может осуществляться с привлечением спонсорских средств.

9. Заключительные положения

- 9.1. Для информационной поддержки Турнира используются ресурсы средств массовой информации г. Трехгорного, ФГУП «ПСЗ», городов ЗАТО, в т.ч. социальные сети.

**Заявка на участие во Всероссийском интеллектуальном он-лайн Турнире
«Навигатор»**

Муниципальное образование: _____

Образовательная организация: _____

Название команды: _____

№	Ф.И. участника команды	Дата рождения участника команды (на момент подачи заявки)	Ссылка на участника команды в социальной сети «В контакте»	Ф.И.О. руководителя команды, электронный адрес, ссылка на руководителя в социальной сети «В контакте»
1.				
2.				
3.				