

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №112»
456080, г. Трехгорный Челябинской области, ул. Мира, 30, т. (35191) 6-29-32,
(35191) 4-14-77, E-mail: director@sch112.trg.ru

ПРИКАЗ

от 16.09.2016 г.

№ 285 «ОД»

**О дополнительных мерах
по предупреждению коррупции**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», ст.ст. 9, 10, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", во исполнение протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Челябинской области от 28.03.2016 года, распоряжения администрации города Трехгорного от 18.08.2016 № 589 «О мерах по предупреждению коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №112» к совершению коррупционных правонарушений и рассмотрения таких сообщений (приложение 1).
2. Утвердить Порядок уведомления работодателя о возникновении конфликта интересов и его урегулирования работниками Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №112» (приложение 2).
3. Утвердить Порядок сообщения работниками Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №112» о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации (приложение 3).
4. Специалисту по кадрам Исламовой О.В. ознакомить работников учреждения с настоящим приказом под роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №112»



И.В. Алябушева

Согласовано:

председатель первичной профсоюзной организации
специалист по кадрам
главный бухгалтер
юрисконсульт



Исламова О.В.
Асадуллина И.Р.
Логвин Д.И.

т. (35191)62932

Рассылка: в дело, ОК, бухгалтерия