

2016-2017 учебный год

Протокол № 1
от 29.08.2016г.

Присутствовали:

<i>Родители</i>	<i>Педагоги</i>	<i>Обучающиеся</i>	<i>Приглашенные</i>
Евдокимов М.М. Дудолодов П.А. Дрынкина А.В. Нурутдинова О.С. Чикишева А.С. Несмеянова Т.П. Кислов О.В.	Лукьяненко Г.Н. Сысов А.И. Кочина С.А.	Прибытов Н. Стулова Д. Балакин Н.	Алябушева И.В., директор школы Давлетова В.А., заместитель директора Пискунова Н.А., заместитель директора, секретарь

Повестка:

1. Краткий анализ общественной деятельности Совета школы за 2015-2016 учебный год.
2. Отчет заместителя директора Давлетовой В.А. по вопросу приобретения строительных материалов по сертификату на 10 000 рублей от июня 2016г.
3. Осуществление ремонтных работ на территории школы силами родительских коллективов.
4. Итоги воплощения благотворительного проекта ФГУП «Приборостроительный завод» «Проориентационный центр «Перспектива»
5. Согласование календарного графика на 2016-2017 учебный год.
6. Перспективное планирование деятельности Совета школы на 2016-2017 учебный год.

1. Слушали:

Евдокимова М.М. с кратким анализом общественной деятельности Совета школы за 2015-2016 учебный год:

Решили:

Использовать СМИ города и завода для благодарности родительской общественности школы.

2. Слушали:

Давлетову В.А. по вопросу приобретения строительных материалов по сертификату на 10 000 рублей от июня 2016г., который добровольно пожертвовали родители (законные представители) обучающихся 9А и 9Б классов.

Решили:

Донести информацию до собрания председателей родительских комитетов, а также сведения о приобретенных в 2016 году учебниках.

3. Слушали:

Алябушеву И.В., Пискунову Н.А., Дудоладова П.А., Прибытова Н. о проведении ремонтных работ на территории школы силами родительских коллективов в летний период.

Решили:

Объявить благодарность родительским коллективам и персонально отдельным родителям на Общешкольной конференции 27.09.2016г.

Слушали:

Алябушеву И.В., Пискунову Н.А., Прибытова Н. об участии городской акции «Чужих остановок не бывает».

Решили:

Задействовать ученическую и родительскую общественность в оформлении остановки «Аптека».

4. Слушали:

Алябушеву И.В. об итогах воплощения благотворительного проекта ФГУП «Приборостроительный завод» «Профориентационный центр «Перспектива».

Пискунову Н.А. о планировании деятельности центра в 2015-2016 учебном году.

Решили:

Задействовав личные и профессиональные связи членов Совета школы - работников ФГУП «Приборостроительный завод» оказать помощь в организации совместных с заводом мероприятий.

5. Слушали:

Алябушеву И.В., Лукьяненко Г.Н. о планировании календарного графика на 2016-2017 учебный год

Решили:

1. Согласовать календарный график на 2016-2017 учебный год:
В целях соблюдения единого образовательного пространства города Управление образования рекомендует следующие единые сроки проведения каникул в 2016-2017 учебном году:

1 четверть:

с 01.09.2016г. по 29.10.2016г. (8,5 недель)

(осенние каникулы: с 30.10.2016г. по 06.11.2016г. - 8 дней)

2 четверть:

с 07.11.2016г. по 28.12.2016г. (7,5 недель)

(зимние каникулы - с 29.12.2016г. по 10.01.2017г. - 13 дней)

3 четверть:

с 11.01.2017г. по 24.03.2017г. (10,5 недель)

(весенние каникулы: с 25.03.2016г. по 02.04.2017г. - 9 дней)

(дополнительные каникулы для обучающихся 1 классов - с 18.02.2016г. по 26.02.2017г.)

4 четверть:

с 03.04.2017г. по 27.05.2016г. (8 недель)

Итого:

34,5 учебные недели;

каникулы - 30 дней.

2. Донести решение до собрания председателей родительских комитетов, родительской и ученической общественности.

6. Слушали:

Сысова А.И., Стулову Д., Нурутдинову О.С., Чикишеву Н.С., Алябушеву И.В., Евдокимова М.М. о планировании деятельности Совета школы на 2016-2017 учебный год.

Решили:

1. Продолжить работу Совета в рамках осуществления целенаправленной деятельности рабочих групп:
 - «Перспективный центр» (по работе профориентационного центра «Перспектива»)
 - «Воспитанный школьник» (продолжение работы по созданию условий по воспитанию и социализации обучающихся)
 - «Единство школьного сообщества» (проведение совместных общешкольных мероприятий)
 - «За школу в ответе» (хозяйственная группа)
2. Скорректировать (при необходимости обновить) состав рабочих групп Совета школы.
3. Спланировать проведение групповых встреч представителей Совета школы в первой половине октября 2016г., своевременно проинформировав участников.

Секретарь

Пискунова Н.А.